

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюза

Т.Н. Комягина

« 06 » 2018 года



Приложение №1
к приказу директора МУ «КЦСОН»

от «19» 06 2018 года *РЧ/Т*

Положение
о порядке обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью
и другими средствами индивидуальной защиты работников Муниципального
учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения»
Карабашского городского округа
Челябинской области (далее МУ «КЦСОН»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ от 1 июня 2009г. №290н «Об утверждении межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» (в ред. Приказа Минздравсоцразвития России от 27.01.2010г. № 28н, Приказов Минтруда России от 20.02.2014г. № 103н, от 12.01.2015г. № 2н), Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014г. № 997н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением», Приказом Минздравсоцразвития РФ №1122 от 17 декабря 2010г. "Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами", с Постановлением Губернатора Челябинской области от 30.10.2014 г. №182 «О мерах социальной поддержки социальных работников организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Челябинской области», с Приказом Минздрава СССР от 29.01.1988г. №65, Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01.06.2009г. №290н п.14

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее Положение) - установления обязательных требований к приобретению, выдаче, применению, хранению и уходу за специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ).

2. Основные понятия

2.1. СИЗ - спецодежда, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных факторов, а также для защиты от загрязнения.

2.2. Выдача СИЗ производится согласно Типовым нормам бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнениями.

3. Порядок оформления списков на приобретение СИЗ

3.1. Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты осуществляется на основе ежегодно составляемых списков руководителями подразделений согласно Переченю профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное обеспечение специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (Приложение 1)

3.2. Составление списков осуществляется с учетом численности рабочих (мужчин и женщин), с указанием наименования спецодежды, спецобуви, размеров, роста, а также количество и сроки носки.

4. Порядок приобретения СИЗ

4.1. Приобретение СИЗ осуществляется за счет средств бюджета Карабашского городского округа.

4.2. Заведующая складом МУ «КЦСОН» осуществляет осмотр и приемку приобретенных СИЗ, а также выдачу СИЗ работникам.

5. Порядок выдачи и применения СИЗ

5.1. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, соответствующие СИЗ выдаются бесплатно в соответствии с перечнем профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное обеспечение специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты.

5.2. Руководитель подразделения при проведении инструктажа на рабочем месте обеспечивает информирование работников о порядке выдачи и полагающихся им в соответствии типовыми нормами выдачи СИЗ.

5.3. Ответственным за выдачу спецодежды, спецобуви и средств индивидуальной защиты является заведующий складом МУ «КЦСОН» Карабашского городского округа.

5.4. Выдача работникам и сдача ими СИЗ фиксируются записью в личной карточке учета выдачи спецодежды.

5.5. Сроки пользования СИЗ исчисляются со дня фактической выдачи их работникам.

5.6. Выдаваемая заведующим складом МУ «КЦСОН» Карабашского городского округа спецодежда, должна соответствовать полу, росту, размерам, работника, а также характеру и условиям выполняемой ими работы.

5.7. Работник обязан правильно применять СИЗ, выданные ему в установленном порядке.

5.8. Работники должны ставить в известность руководителя подразделения о выходе из строя (неисправности) СИЗ.

5.9. Работодатель обеспечивает приобретение и выдачу прошедших в установленном порядке сертификацию или декларирование соответствия СИЗ работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

Допускается приобретение работодателем СИЗ во временное пользование по договору аренды.

5.10. Работодатель имеет право с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации заменять один вид средств индивидуальной защиты, предусмотренных типовыми нормами, аналогичным, обеспечивающим равноценную защиту от опасных и вредных производственных факторов.

6. Сроки использования СИЗ.

6.1. Работник должен использовать выданные СИЗ в течение определенного срока. Средства защиты, возвращенные работниками по истечению сроков носки, но пригодные для дальнейшей эксплуатации, могут быть использованы по назначению после проведения (при необходимости) мероприятий по уходу.

В случае изменения срока использования СИЗ, комиссией составляется акт осмотра СИЗ и устанавливается новый срок эксплуатации.

6.2. При увольнении, переводе на другую работу, по окончании сроков носки, при замене спецодежда подлежит возврату, так как является собственностью учреждения. При увольнении и невозврате полученных СИЗов, учреждение взымает с уволившегося работника их стоимость в размере стоимости фактического приобретения с учетом степени износа.

6.3. Специальная одежда, обувь возвращенные работником по истечении сроков использования списываются в соответствии с действующим законодательством.

*Приложение №1
к положению о порядке обеспечения
работников специальной одеждой,
специальной обувью и другими средствами
индивидуальной защиты работников
Муниципального учреждения «Комплексный
центр социального обслуживания населения»
Карабашского городского округа
Челябинской области*

**Перечень
профессий и должностей, работа в которых дает право на бесплатное
обеспечение специальной одежды, специальной обуви и других средств
индивидуальной защиты**

Наименование должностей, подразделение	Наименование СИЗ	Количество, срок эксплуатации	Основание
Водитель автомобиля	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт. на 1 год	Приказ №997н от 9.12.2014г. п. 11
	Перчатки с точечным покрытием	12 шт. на 1 год	
	Перчатки резиновые	Дежурные	
	Жилет сигнальный	1 шт. на 1 год	Приказ N 297 от 20.04.2006г. п. 2
Заведующий складом	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат для защиты от общих производственных	1 шт. на 1 год	Приказ №997н от 9.12.2014г. п.31

	загрязнений и механических воздействий Перчатки с полимерным покрытием	6 пар на год	
Истопник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые Перчатки с полимерным покрытием Очки защитные Средство индивид. защиты органов дыхания фильтрующее	1 шт. на 1 год 1 пара на 1 год 12 пар на 1 год До износа До износа	Приказ №997н от 9.12.2014г. п. 45
Сторож	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые Перчатки с полимерным покрытием	1 шт. на год 1 пара на год 12 пар на год	Приказ №997н от 9.12.2014г. п.163
Слесарь	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Сапоги резиновые Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые	1 шт. на год 1 пара на год 12 пар на год 12 пар на год	Приказ №997н от 9.12.2014г. п.148

Уборщик служебных помещений	Костюм для защиты от общих загрязнений или Халат для защиты от общих загрязнений Перчатки с полимерным покрытием Перчатки резиновые или из полимерных материалов	1 шт. на год 1 шт. на год 6 пар на год 12 пар на год	Приказ №997н от 9.12.2014г. п.171
Социальный работник	Плащ или куртка Халат х/б Утепленная обувь Резиновая обувь Обувь демисезонная Обувь комнатная Сумка	1 шт. на 2 года 1 шт. на 1 год 1 пара на 2 года 1 пара на 2 года 1 пара на 1 год 1 пара на 1 год 1 шт. на 1 год	Постановление Губернатора Челябинской области от 30.10.2014г. №182
Социальный работник по санитарной гигиене (ремонт помещений)	Плащ или куртка Халат х/б Утепленная обувь Резиновая обувь Обувь демисезонная Обувь комнатная Сумка	1 шт. на 2 года 1 шт. на 1 год 1 пара на 2 года 1 пара на 2 года 1 пара на 1 год 1 пара на 1 год 1 шт. на 1 год	Постановление Губернатора Челябинской области от 30.10.2014г. №182
Социальный работник по санитарной гигиене (стрижка волос)	Фартук	1 шт. на 1 год	Приказ от 01.06.2009г. №290н п.14
Медицинская сестра	Халат медицинский Медицинская шапочка	2 шт. на 1 год 2 шт. на 1 год	Приказ Минздрава СССР от 29.01.1988г. №65
Повар	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук с нагрудником	1 шт. на год 2 шт. на год	Приказ №997н от 9.12.2014г. п.122

	Нарукавники из полимерных материалов Колпак поварской	До износа До износа	
Официант	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук с нагрудником	1 шт. на 1 год 2 шт. на год	Приказ №997н от 9.12.2014г. п.119
Мойщик посуды	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий Фартук с нагрудником Перчатки резиновые Нарукавники из полимерных материалов	1 шт. на 1 год 2 шт. на год 12 пар на год до износа	Приказ №997н от 9.12.2014г. п.92

Разработал:
Специалист по охране труда

Е.С. Елисева

Н.С. Елисева